北京市大兴区城市管理指挥中心

2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《政府信息公开条例》）第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2024年，区城指中心在区政务公开工作领导小组的统一领导下，全力推进政府信息公开工作。

1.组织领导情况。本单位高度重视政府信息公开工作，确定了工作主管领导、工作机构与具体工作人员，形成了考核评价科牵头，各科室积极配合，法律顾问提供专业支撑的协作机制，进一步建立健全工作制度，完善工作流程与工作标准。

2.主动公开情况。按照全区统一要求，完成本单位政务公开全清单修订更新。及时做好临时辅助用工招聘、预决算、12345市民服务热线与网格化管理工作月度情况等信息的主动公开工作，累计公开30次。

3.依申请公开情况。本单位2024年度受理依申请公开申请1件，内容主要涉及12345市民服务热线工作，已按有关规定完成办理。

4.政府信息公开管理情况。制定完善本单位《政府信息公开工作管理制度》《对外联系电话管理办法》，明确工作流程、工作标准。落实源头认定要求，进一步细化审批单，实施不同类型公开属性文件分类管理。坚持“应公开尽公开”，对依申请公开、不予公开的文件，定期梳理公开属性转化情况。

5.政府信息公开平台建设情况。拓展信息发布渠道，利用网站做好相关规定信息发布工作，利用政务微信公众号、大兴号等新媒体渠道强化业务工作宣传，发布接诉即办与网格化管理新动态、好案例和好做法，促进全区各单位接诉即办与网格化管理业务工作交流提升，争取社会公众对工作的支持与理解。

6.教育培训情况。积极主动参加区政数局组织的政务公开依申请办理交流研讨及政务新媒体管理、政府信息依申请办理、政策性文件发布等方面的全区专题培训工作，并及时将培训内容在本单位内传达、落实。组织各科室开展依申请公开办理、对外联系电话管理两次专题培训。

7.监督保障情况。强化内部监督，做好检查、自查，及时发现、补足工作漏洞短板。主动公开外部监督途径，接收并办理反馈好群众提出的意见建议，持续规范政府信息公开工作。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

依申请公开办理经验不足。由于本单位批复设立以来于2024年首次收到依申请公开办理请求，存在工作人员经验不足导致办理标准把握不清的情况。为全力做好答复工作，我单位积极主动向主管部门咨询理清各环节办理要求，深入学习《政府信息公开条例》等有关法律规章及工作指南，并邀请法律顾问对办理全过程指导审核，最终依法依规完成办理工作，且后续未引发行政复议、行政诉讼。通过本次依申请办理工作，充分发现、补足了本单位依申请公开办理短板，丰富办理经验，提升办理能力。

六、其他需要报告的事项

　　2024年，本单位未发出信息处理收费通知，收取信息处理费金额为0。